

AVVISO PUBBLICO

AVVISO PUBBLICO DI INDAGINE DI MERCATO FINALIZZATA ALL'ACQUISIZIONE DI PREVENTIVI AI FINI DEL SUCCESSIVO AFFIDAMENTO DIRETTO, AI SENSI DELL'ART. 50, COMMA 1, LETT. B) DEL D.LGS. N. 36/2023, DEL SERVIZIO DI PULIZIA DEI LOCALI SEDE DEL PER IL FONDO FORMAZIONE PMI.

1. Natura dell'Avviso.

Il presente Avviso è diretto all'acquisizione di uno o più preventivi ai fini dell'affidamento diretto, ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. b) del D.lgs. n. 36/2023 servizio di pulizia della sede del Fondo Formazione PMI.

Il presente Avviso non costituisce avvio di una procedura di affidamento bensì di un'indagine esplorativa (espletata nel rispetto dei principi di economicità, efficacia, imparzialità, trasparenza, adeguata pubblicità, non discriminazione, parità di trattamento e proporzionalità) preordinata esclusivamente ad esplorare le possibilità offerte dal mercato al fine di affidare direttamente i servizi in oggetto.

Il presente Avviso non vincola, dunque, in alcun modo il Fapi, Fondo Formazione Pmi, né comporta l'instaurazione di posizioni giuridiche o obblighi negoziali Del Fapi.

2. Stazione Appaltante.

Fondo Formazione PMI, Fondo Paritetico Interprofessionale nazionale per la Formazione Continua nelle Piccole e Medie Imprese (C.F. 97294390584)

Sede Legale: Via della Colonna Antonina n 52 – 00186 Roma

Sede Operativa: Via del Gesù n°62 – 00186 Roma

Sito internet <http://www.fondopmi.com>

Il Responsabile Unico di Progetto, ai sensi dell'art. 15 del D.lgs. n. 36/2023, è il Direttore Generale del Fondo Bruno Di Pietro

3. Oggetto del servizio.

Il presente Avviso è preordinato alla stipula di un contratto per lo svolgimento del servizio di pulizia della sede del Fondo Formazione PMI. La sede si sviluppa su 330mq. In particolare, i servizi riguarderanno e avranno ad oggetto le seguenti attività:

Un intervento giornaliero da svolgersi entro le ore 8:30 per 5 o 4 giorni lavorativi così descritto:

- pulizia con panno in microfibra e prodotto multiuso dei piani di lavoro e degli arredi accessibili senza l'uso di scale;
- disinfezione degli apparecchi telefonici;
- spazzatura ad "umido" di tutta la pavimentazione;
- lavaggio con detergente profumato e igienizzante di tutti i pavimenti;
- pulizia delle porte
- spolvero con panno idoneo degli schermi dei computer;
- Pulizia delle parti basse delle sedie e scrivanie
- svuotamento dei cestini con sostituzione del sacchetto;
- raccolta delle carte di grossa pezzatura;
- trasporto al punto di raccolta di tutti i sacchi contenenti rifiuti;
- rimozione di polvere e impronte dagli specchi;
- lavaggio, disinfezione e deodorazione dei pavimenti dei servizi igienici
- lavaggio e disinfestazione di tutti gli apparecchi igienico-sanitari
- pulizia a fondo di maioliche, sotto-lavabi, rubinetterie e dei servizi igienico-sanitari.
- pulizia e riordino della stanza "relax" e spolveratura degli apparati elettronici
- fornitura e approvvigionamento dei dispenser dei prodotti igienici
- fornitura e approvvigionamento della carta igienica, salviette e saponi per le mani
- Trasporto a luogo di scarico autorizzato dell'immondizia raccolta
- Battitura tappetino d'ingresso

Un intervento mensile aggiuntivo a quello giornaliero composto da:

- Lavaggio delle superfici in vetro da ambo le facciate
- Pulizia degli infissi interni ed esterni inclusa la porta di accesso all'ufficio

- pulizia dei davanzali;
- pulizia a fondo di maioliche, sotto-lavabi, rubinetterie e mobilio dei servizi igienico-sanitari;

Intervento semestrale aggiuntivi a quelli giornalieri

- Trattamento del parquet in tutto l'ufficio.

Tutte le operazioni di pulizia dovranno essere rese a regola d'arte, avendo cura di non danneggiare i pavimenti, i rivestimenti, le vernici, i mobili, le attrezzature e ogni altro oggetto esistente nei locali.

L'impresa dovrà essere in possesso di tutte le attrezzature necessarie per l'esecuzione dei servizi oggetto del presente appalto e dovrà fornire tutti i materiali e le forniture da impiegare nei servizi, i quali sono da intendersi ricompresi nel prezzo offerto.

4. Importo e durata dell'affidamento.

L'importo complessivo stimato – inteso come valore massimo stimato per l'intero triennio – è pari a **€24.000,00** (euro ventiquattromila/00) oltre iva ed oneri di legge se dovuti.

L'importo annuale stimato è pari ad € 8.000,00 (euro ottomila/00) e verrà corrisposto dietro presentazione di fatture periodiche, entro 30 giorni dal ricevimento da parte del Fondo.

L'importo è comprensivo di tutti gli elementi necessari alla perfetta esecuzione del servizio richiesto. L'importo trova copertura e limite nel Bilancio di Fapi.

Si specifica che l'esecuzione delle attività – che avverrà al di fuori degli orari lavorativi del personale del Fondo – non determina oneri di risoluzione di eventuali interferenze ex art. 26 comma 3 D.lgs. 81/2008. La durata dell'affidamento è pari a 3 anni, decorrente dalla data di stipula del contratto.

Nei giorni feriali (da lunedì a venerdì) il servizio dovrà essere garantito prima dell'inizio dell'orario di lavoro, i.e. 8:00 o dopo le 18:00 fine dell'orario di lavoro.

Il servizio dovrà, quindi, essere erogato al di fuori degli orari di lavoro definiti dal committente.

5. Soggetti ammessi a partecipare. Requisiti.

Sono ammessi a presentare il preventivo richiesto gli operatori economici di cui all'art. 65 del D.lgs. n. 36/2023, anche stabiliti in altri Stati membri, purché in possesso dei requisiti minimi di seguito indicati:

Requisiti generali di partecipazione.

a) insussistenza dei motivi di esclusione di cui agli artt. 94 e 95 del D.Lgs. n. 36/2023;

Requisiti di idoneità professionale.

a) Iscrizione presso il competente ordine professionale o presso il Registro delle Imprese presso la competente C.C.I.A.A. per attività pertinenti a quelle oggetto di affidamento, in conformità a quanto previsto dall'art. 100 D.lgs. n. 36/2023, se pertinenti;

Requisiti di capacità economica e tecnico-professionale.

c) aver svolto, nel triennio antecedente la data di pubblicazione del presente Avviso, almeno due servizi analoghi, con Pubbliche Amministrazioni o enti pubblici o organismi di diritto pubblico o società pubbliche di importo complessivo non inferiore a €8.000.

6. Criterio di individuazione del miglior preventivo.

Il Fondo si riserva la facoltà di scegliere il preventivo che ritiene maggiormente aderente al fabbisogno di Fapi, sulla base di una valutazione che terrà conto delle esperienze del professionista o del team di lavoro che svolgerà il servizio, delle modalità di esecuzione e organizzazione del servizio stesso, con particolare riferimento ai prodotti mezzi ed alle attrezzature che si intendono utilizzare, nonché del ribasso offerto.

7. Garanzie.

Ai sensi dell'art. 53 del D.lgs. n. 36/2023, ai fini dell'affidamento diretto di cui al presente Avviso non è richiesto che gli operatori trasmettano, unitamente al proprio preventivo, una garanzia provvisoria.

Ai fini dell'affidamento del servizio, l'operatore prescelto da Fapi sarà invece tenuto a prestare la garanzia definitiva prevista dall'art. 117 del D.lgs. 36/2023, per un importo pari al 5% di quello contrattuale.

8. Modalità di presentazione della documentazione.

A pena di esclusione, gli operatori economici interessati all'affidamento del servizio devono concludere la procedura telematica di gara entro e non oltre le ore 12 del giorno 25 luglio 2024. Per gestire la manifestazione di interesse l'operatore deve registrarsi alla piattaforma telematica del Fondo all'indirizzo <https://fondopmi.acquistitelematici.it/>. La procedura prevede che sia completa la seguente documentazione:

a) Manifestazione di interesse, redatta utilizzando il Modello A, debitamente compilato in tutte le sue parti e sottoscritto digitalmente;

b) Dichiarazione sostitutiva resa ai sensi del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 utilizzando il **DGUE** attestante il possesso dei requisiti generali e speciali di cui all'art. 6 del presente Avviso sottoscritta con firma digitale.

c) Preventivo tecnico, comprensivo:

- i. di una proposta tecnica, firmata digitalmente dal Legale Rappresentante, che descrive le modalità di realizzazione del servizio anche alla luce dei criteri di valutazione delle offerte.
- ii. dei curricula datati e sottoscritti dal/i professionista/i del gruppo di lavoro che svolgerà le attività oggetto del servizio.

Si precisa che i preventivi che saranno predisposti senza tener conto delle condizioni minime previste nel presente Avviso saranno ritenuti irregolari e non saranno pertanto considerati validi ai fini della comparazione.

d) Preventivo economico, redatto secondo il Modello B, da cui si evinca l'indicazione espressa in cifre della percentuale di ribasso unico offerto rispetto all'importo complessivo dell'affidamento indicato al precedente art. 5.

A pena di esclusione, tutti i documenti relativi alla presente procedura dovranno essere in lingua italiana ed inviati esclusivamente per via telematica

La documentazione dovrà essere firmata digitalmente dal legale rappresentante dell'operatore economico o da soggetti muniti di idonei poteri rappresentativi. In caso di sottoscrizione da parte di soggetto di verso dal legale rappresentante, dovrà

essere prodotta la documentazione (ad es. la procura) attestante la sussistenza dei poteri rappresentativi.

Il presente Avviso è pubblicato sul sito ufficiale del Fapi alla sezione Bandi e gare e sulle piattaforme telematiche del Fondo a partire dal 10 luglio 2024.

Le richieste di chiarimenti relative all'indagine di mercato di cui al presente Avviso dovranno essere gestite nella piattaforma <https://fondopmi.acquistitelematici.it> entro il termine indicato delle ore 12 del 22 luglio 2024.

Le risposte ai quesiti che dovessero eventualmente pervenire al Fondo, verranno pubblicate nella sezione FAQ della procedura in oggetto sulle piattaforme del Fondo.

9. Tutela dei dati personali – Nomina del responsabile del trattamento dati

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 27 aprile 2016, relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati (di seguito anche "GDPR"), si informano i gli operatori economici che i dati personali e le informazioni acquisiti, in sede acquisizione di preventivi per l'affidamento diretto, saranno utilizzati dal Fondo esclusivamente ai fini dell'affidamento stesso, garantendone l'assoluta sicurezza e riservatezza, anche in occasione del loro trattamento con i sistemi informatici. Per una informativa più completa si rimanda al seguente link <https://www.fondopmi.com/privacy/>.

Gli operatori economici dichiarano di essere stati debitamente informati circa le modalità e le finalità del trattamento dei dati personali attraverso la sottoscrizione della manifestazione di interesse (Modello A).

Il Titolare del Trattamento dei dati è Fondo Formazione PMI – FAPI con sede legale in Roma, alla Via della Colonna Antonina n°52 – 00186 Roma e Sede Operativa, in Roma alla Via del Gesù n°62 – 00186 Roma

Qualsiasi richiesta in merito al trattamento dei dati personali e/o rivolta all'esercizio dei diritti degli interessati dovrà essere indirizzata al seguente indirizzo mail: dpo@fondopmi.it

Si fa presente che l'affidatario dovrà essere in possesso dei requisiti di esperienza, capacità ed affidabilità tali da garantire il pieno rispetto delle disposizioni in materia di trattamento dei dati personali, ivi compreso il profilo relativo alla loro sicurezza.

L'operatore economico che risulterà affidatario dei servizi oggetto della richiesta di preventivo ed è reso edotto del fatto che sarà nominato da Fapi., con apposito accordo, "Responsabile del trattamento dei dati personali", ai sensi dell'art. 28 del GDPR. In tal caso, si impegna a:

- presentare al Fondo, su richiesta, le garanzie adeguate e previste dal GDPR ed adottare tutte misure tecniche e organizzative necessarie per adempiere alla vigente normativa in tema di trattamento dei dati personali
- eseguire quanto necessario per adeguarsi a qualsiasi eventuale modifica normativa da cui conseguano nuovi oneri e/o compiti per il Responsabile del trattamento dei dati personali (ivi incluse, a titolo di esempio, nuove misure di natura fisica, logica, tecnica, organizzativa, in materia di sicurezza o di trattamento dei dati personali).

Allegati:

- A) Modello A manifestazione di interesse;
- B) Modello B preventivo economico;